



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: [rop@aop.bg](mailto:rop@aop.bg) , [e-rop@aop.bg](mailto:e-rop@aop.bg)  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

|   |
|---|
| <p><b>Деловодна информация</b><br/>         Партида на възложителя: 01162<br/>         Поделение: _____<br/>         Изходящ номер: 573 от дата 20/11/2014<br/>         Коментар на възложителя:<br/>         На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя пълен безплатен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на възложителя <a href="http://www.sbalipb.bg">www.sbalipb.bg</a></p> |
|---|

### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

|   |                           |                     |
|---|---------------------------|---------------------|
| <b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>   |                           |                     |
| Официално наименование<br>СВАЛИПБ "Проф. Иван Киров" ЕАД - СОФИЯ  |                           |                     |
| Адрес<br>бул. "Акад.Иван Гешов"17   |                           |                     |
| Град<br>София   | Пощенски код<br>1606      | Държава<br>България |
| За контакти   | Телефон<br>00359 29520076 |                     |
| Лице за контакти<br>С.Колева  |                           |                     |
| Електронна поща   | Факс<br>00359 29520076    |                     |
| Интернет адрес/и (когато е приложимо)<br>Адрес на възложителя (URL):<br><a href="http://www.sbalipb.bg">www.sbalipb.bg</a><br>Адрес на профила на купувача (URL):<br><a href="http://www.sbalipb.bg/obshtestveni_poruchki.php">http://www.sbalipb.bg/obshtestveni_poruchki.php</a>      |                           |                     |
| Допълнителна информация може да бъде получена на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І  |                           |                     |
| Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ |                           |                     |
| Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:<br><input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1)<br><input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ  |                           |                     |
| <b>I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>   |                           |                     |
| <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, <input type="checkbox"/> Обществени услуги   |                           |                     |

|  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> включително техни регионални или местни подразделения<br><input type="checkbox"/> Национална агенция/служба<br><input type="checkbox"/> Регионален или местен орган<br><input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба<br><input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация<br><input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ | <input type="checkbox"/> Отбрана<br><input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност<br><input type="checkbox"/> Околна среда<br><input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност<br><input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване<br><input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура<br><input type="checkbox"/> Социална закрила<br><input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия<br><input type="checkbox"/> Образование<br><input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____ |
| <b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b>   |  |
| Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>   |  |

## РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

### II.1) Описание

#### II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

Извършване на частични довършителни работи в централна сторада към СВАЛИПВ „Проф. Иван Киров“ ЕАД

#### II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

| <input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство   | <input type="checkbox"/> (б) Доставки  | <input type="checkbox"/> (в) Услуги   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изграждане<br><input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение<br><input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите | <input type="checkbox"/> Покупка<br><input type="checkbox"/> Лизинг<br><input type="checkbox"/> Наем<br><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане<br><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените | Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП) |
| Място на изпълнение на строителството<br>София, бул. "Акад. Иван Гешов" 17<br>код NUTS: BG411  | Място на изпълнение на доставката<br>_____<br>код NUTS: _____  | Място на изпълнение на услугата<br>_____<br>код NUTS: _____                               |

#### II.1.3) Настоящото обявление е за

|   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка | <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) |
| <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение          |   |

#### II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

|   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители   | <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител |
| Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение |   |

#### Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: \_\_\_\_\_ или в месеци: \_\_\_\_\_  
 Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

**Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):**

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):****П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Строително – монтажните работи (СМР) са описани детайлно в Количествените сметки (КС) по позиции, приложени към документацията за участие, с количествата и вида на работата. Строителните и монтажни работи (СМР), които са в обхвата на настоящата поръчка са от частта »Довършителни работи«. Те се отнасят основно към сухото строителство – направа на преградни стени и предстенни обшивки от гипсокартон и направа на антибактериални окачени тавани.

**П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)**

|              | Осн. код | Доп. код (когато е приложимо) |
|--------------|----------|-------------------------------|
| Осн. предмет | 45400000 |                               |

**П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация** Да  Не

**П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)** Да  Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция       за една или повече обособени позиции       за всички обособени позиции

**П.1.9) Ще бъдат приемани варианти** Да  Не

**П.2) Количество или обем на поръчката****П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Строително – монтажните работи (СМР) са описани детайлно в Количествените сметки (КС) по позиции, приложени към документацията за участие, с количествата и вида на работата.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 360000 Валута: BGN

или от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

**П.2.2) Опции (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

**П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката**

Срок на изпълнение в месеци: \_\_\_\_\_ или дни 90 (от сключване на договора)  
или  
начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## **РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**

### **III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката**

#### **III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Размерът на гаранцията за участие е 3500 лева.

Размерът на гаранцията за изпълнение е 3 % (три процента) от стойността на договора и се представя в момента на сключването му.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- a) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

При избор на гаранция за участие – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по следната сметка:

Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК Банков код (BIC): UNCRBGSF Банкова сметка (IBAN): BG51UNCR96601036867100

Ако участникът избере да представи гаранцията за участие под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да представи заверено копие от него. Ако участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с неговия подпис.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя: Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК Банков код (BIC): UNCRBGSF Банкова сметка (IBAN): BG51UNCR96601036867100

#### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Финансирането на предмета на обществената поръчка се осигурява от принципала – Министерство на здравеопазването.

##### **СХЕМА НА ПЛАЩАНЕ**

Заплащането на строителните и монтажни работи, предмет на настоящата обществена поръчка ще се извършва съгласно условията на договора – авансово и последващи плащания, както следва: Авансово плащане в размер на 15 (петнадесет) % от приетата от

Възложителя цена на изпълнение на договора в 30 дневен срок от сключване на договора, преведена по банков път по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, срещу представена банкова гаранция на същата стойност и оригинална фактура на същата стойност; Банковата гаранция се освобождава след изпълнено и отчетено строителство на стойност същата или по-голяма от нейната стойност. Последващи плащания, извършвани в хода на изпълнение до окончателно приключване и приемане на работата в размер до 85 (осемдесет и пет) % от приетата от Възложителя цена на изпълнение на договора, платими в срок до 30 дни след приемане на изпълнените работи, с подписване на Протокол обр. 19 и при представяне на:

- Отчет за действително извършените количества и договорени стойности за изпълнени СМР, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на обекта; (Протокол/Акт образец 19)
- Сметка 22, в която е посочена сумата за действително извършени и приети работи, намалена с 15 %, за приспадане на дадения аванс
- Оригинална фактура, на стойност равна на стойността на сметка 22

**III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

---



---

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Комисията предлага за отстраняване от процедура участник, който: 1. не е представил някои от необходимите документи по чл.56 от ЗОП с офертата и след предоставяне на възможност по чл.68, ал.8 и 9 от ЗОП, 2. за когото са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1,2 и 5 от ЗОП, като се има предвид, че в случая не се прилагат чл. 47, ал. 1, т.1, буква "е", чл. 47, ал. 2, т. 2, т. 2а (2-ро предложение) и т. 6. 3. който е представил оферта, която не е пълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя; 4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП; 5. за когото по реда на чл.68, ал.11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявенте от възложителя критерии за подбор; 6. за което са налице нарушаване на условията по чл.55, ал.5 от ЗОП и 7; 7. за когото са налице обстоятелствата по чл.106, ал.1, чл.107 и чл.109, ал.2б."а" от регламент (ЕО, Евратом) I9662012 г. на Европейския парламент и Съвета на ЕС, относно финансовите правила за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2012 на Съвета на ЕС, за който са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици

**III.2) Условия за участие**

**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

**Изискуеми документи и информация:**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в документацията и обявлението за обществената поръчка.

Участниците следва да имат регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара и да имат издадено удостоверение от Камарата на строителите за строежи от I ( първа ) група, първа или втора категория, съгласно чл.2, ал.4, буква „з“ от Наредба 1 за номенклатурата на видовете строежи и чл. 5, ал. 6, от Правилника за реда за вписване и водене на Централния Професионален Регистър на Строителя. В случай на участие на чуждестранни лица Възложителят ще приеме еквивалентен документ, за вписване в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, имащ силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено. ( чл.3, ал.2 от Закона за Камарата на строителите). Когато Участникът е обединение/консорциум, изискването за регистрация важи за членовете на обединението/консорциума, които са пряко ангажирани с изпълнение на строителните дейности. Участието в обединението не поражда права за лицата, които не са вписани в регистъра, самостоятелно да изпълняват строежи или отделни строителни и монтажни работи. За доказване на обстоятелствата, свързани с регистрацията, се представя Заверено от участника копие на Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за изпълнение на строежи I ( първа ) група, първа или втора категория, съгласно чл.2, ал.4, буква „з“ от Наредба 1 за номенклатурата на видовете строежи и чл. 5, ал. 6, от Правилника за реда за вписване и водене на Централния Професионален Регистър на Строителя или еквивалентен документ, за вписване в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, имащ силата на вписване в Централния професионален регистър на строителя за обхвата на дейностите, за които е издадено. Забележка: При участие на обединения, които не са юридически лица, изискването по чл. 49 от ЗОП се доказва от участника в обединението, който ще изпълни строителството.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

-

Минимални изисквания (когато е приложимо):

-

**III.2.3) Технически възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на строителството, което е еднакво или сходно с предмета на обществената поръчка, изпълнено през последните пет години, считано

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците трябва да имат изпълнено през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, строителство еднакво

|   |  |
|---|--|
| <p>от датата на подаване на офертата – по образец към документацията за участие в процедурата, заедно с доказателствата за извършеното строителство, а именно:</p> <p>-Посочване на публични регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото и вида на строителството,</p> <p>-или Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат информация за стойността, датата, на която е приключено изпълнението, мястото, вида и обема на строителството и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт.</p> <p>-или Копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности.</p> <p>2. Сертификат по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.</p> <p>3. Сертификат по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на опазване на околната среда.</p> <p>4. Списък на инженерно-техническия екип, който отговаря за изпълнение на поръчката – попълва се и се подписва по приложения към настоящата документация образец с посочване на образованието, професионалната квалификация и</p> | <p>или сходно с предмета на обществената поръчка най-малко на три обекта.</p> <p>Под еднакво или сходно с предмета на настоящата обществената поръчка строителство се разбира изпълнение на строително –монтажни работи, включващи един или повече компоненти, както следва: изпълнение на преградни стени от гипсокартон, предстенни обшивки, окачени тавани, замазки, шпакловка; ел. инсталация; ремонтни дейности и др.</p> <p>2. Участниците трябва да имат внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент или други доказателства за екв. мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството</p> <p>3. Участниците трябва да имат внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на ст-вото.</p> <p>4. Участниците трябва да разполагат с квалифициран персонал за изпълнение на поръчката. Специалистите, които ще участват при строителството на обекта, трябва да отговарят на минималните изисквания на Възложителя, както следва:</p> <p>-Технически ръководител – Строителен инженер – 1бр.: да има завършено висше техническо образование с квалификация „Строителен инженер“, степен бакалавър или магистър; да има минимум 5 години професионален опит.</p> <p>-Експерт по контрол на качеството (1 бр.) – Да притежава валидно удостоверение / сертификат за контрол на качеството или еквивалентен документ за чуждестранни лица;</p> |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
| <p>професионалния опит на лицата .</p> | <p>-Експерт по безопасност и здраве (КБЗ) (1 бр.) – Да притежава валидно удостоверение за Координатор по безопасност и здраве в строителството, съгласно Наредба № 2/2004 на МРРБ или еквивалентен документ за чуждестранни лица, който да има най-малко 3 години стаж по специалността (професионален опит) .</p> |
|--|--|

**III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)** Да  Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия** Да  Не   
 Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

**III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата** Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

**IV.1.1) Вид процедура**

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена      Основания за избора на ускорена процедура: \_\_\_\_\_
- Договаряне      Има вече избрани кандидати: Да  Не   
*Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация*
- Ускорена на договаряне      Основания за избора на ускорена процедура: \_\_\_\_\_
- Състезателен диалог

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой \_\_\_\_\_  
 или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.** Да  Не

#### IV.2) Критерий за оценка на офертите

**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**  
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена  
или  
 икономически най-изгодна оферта при  
 посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)  
 показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

|   | Показатели               | Тежест |
|---|--------------------------|--------|
| 1 | ПТ1 - Цена               | 60     |
| 2 | ПТ3 - Техническа оценка  | 30     |
| 3 | ПТ2 - Срок на изпълнение | 10     |

**IV.2.2) Ще се използва електронен търг** Да  Не   
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

#### IV.3) Административна информация

**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка** Да  Не   
Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП  Обявление на профила на купувача  
Номер на обявлението в РОП: \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 05/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

**Платими документи** Да  Не

Ако да, цена (в цифри): \_\_\_\_\_ Валута:

Условия и начин за плащане:

**IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие**

Дата: 05/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 15:00

**IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на**

**оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

Дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

**IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие**

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI  
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

**IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)**

До дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

или в месеци: \_\_\_\_\_ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

**IV.3.8) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 06/01/2015 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): София, административна сграда на СБАЛИПБ"Проф.Иван Киров"- бул."Акад.Иван Гешов"17

**Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)** Да  Не

Лицата по чл.68, ал. 3 ЗОП -Участници в процедурата или техни упълномощени представители , както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим на достъп до сградата , в която се извършва отварянето

## РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)** Да  Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

**VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС** Да  Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

**VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**

### VI.4) Процедури по обжалване

**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

|  |                       |                                  |
|--|-----------------------|----------------------------------|
|  | 02 9884070            |                                  |
| Електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg   | Факс<br>02 9807315    |                                  |
| Интернет адрес (URL):<br><a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>   |                       |                                  |
| <b>Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)</b>   |                       |                                  |
| Официално наименование   |                       |                                  |
| Адрес  |                       |                                  |
| Град   | Пощенски код          | Държава                          |
|  | Телефон               |                                  |
| Електронна поща  | Факс                  |                                  |
| Интернет адрес (URL):  |                       |                                  |
| <b>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</b><br>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:<br>_____<br>_____ |                       |                                  |
| <b>VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби</b>   |                       |                                  |
| Официално наименование<br>Комисия за защита на конкуренцията   |                       |                                  |
| Адрес<br>бул. Витоша № 18  |                       |                                  |
| Град<br>София  | Пощенски код<br>1000  | Държава<br>Република<br>България |
|  | Телефон<br>02 9884070 |                                  |
| Електронна поща<br>cpcadmin@cpc.bg   | Факс<br>02 9807315    |                                  |
| Интернет адрес (URL):<br>: <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>   |                       |                                  |
| <b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b><br>Дата: 20/11/2014 дд/мм/гггг  |                       |                                  |

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

|  |              |         |
|--|--------------|---------|
| <b>Г) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b> |              |         |
| Официално наименование   |              |         |
| Адрес  |              |         |
| Град   | Пощенски код | Държава |

|   |              |         |
|---|--------------|---------|
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b> |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |
| <b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>  |              |         |
| Официално наименование  |              |         |
| Адрес   |              |         |
| Град  | Пощенски код | Държава |
| За контакти   | Телефон      |         |
| Лице за контакти  |              |         |
| Електронна поща   | Факс         |         |
| Интернет адрес (URL):   |              |         |